



Inhalt

Bedingungen für einen erfolgreichen Schulbesuch an der Grundschule Hahle	5
Materialliste Vorschule	7
Checkliste Schulmaterial	9
Mensa-Max (Software für die Schulmensa -Bestellung des Mittagessens).....	10
I-Serv Informationsaustausch zwischen Schule und Elternhaus.....	13
Raum für Ihre Notizen	14
Notfallnummer	15
Anlagen.....	17



An die
Eltern unserer Vorschulkinder
im Schuljahr 2023/2024

Stade, im Mai 2023

Einladung zum 1. Elternabend

Liebe Eltern,

nach den Sommerferien nimmt Ihr Kind im Schuljahr 2023/24 als Vorschulkind teil, daher übersenden wir Ihnen unsere Informationen und wichtigen Unterlagen zum Schulstart.

Wir laden Sie zu einem ersten Elternabend **am Donnerstag, 29.06.2023 von 17.30 – 19.00 Uhr in den Raum C06 (jetzige Vorschule)** ein.

Tagesordnungspunkte:

1. allgemeine Informationen
2. Vorstellung des Klassenteams
3. Erläuterung der fachlichen Inhalte
4. Verantwortung der Eltern

Bitte erledigten Sie folgende Punkte vor dem Elternabend:

- „Notfallnummer“
- Informationsaustausch I-Serv“ einrichten (Zugangsdaten haben Sie bereits erhalten)

Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung bzw. werden im Bedarfsfall direkt an dem Elternabend geklärt.

Mit freundlichen Grüßen

Marc Rohde
Schulleiter



Weitere Termine haben wir für Sie in der nachstehenden Terminübersicht zusammengefasst:

17.08.2023	von 17.30 – 18.30 Uhr	2. Elternabend der Vorschulklasse im Klassenraum (Organisatorisches, Einrichtung des Klassenraumes) <u>Bringen Sie die Materialien bitte vollständig und mit Namen versehen an diesem Tag mit.</u>
21.08.2023	von 8.00 - ca. 11.05 Uhr	Begrüßung der Vorschulkinder mit Eltern im Klassenraum, anschließend erster Unterricht



Bedingungen für einen erfolgreichen Schulbesuch an der Grundschule Hahle

Übersicht der Erziehungsaufgaben von Eltern, Schule und Schülern

Kinder haben einen **Anspruch** darauf, dass sich Erwachsene für sie einsetzen, ihnen **Zuwendung, Ermutigung und Hilfen** geben. Sie brauchen eine Erziehung, die es ihnen ermöglicht, ihre Persönlichkeit zu entwickeln aber auch **Grenzen** setzt.

Ein erfolgreicher Schulbesuch setzt voraus, dass Eltern, Schüler und Schule gleichermaßen **Verantwortung** übernehmen. Aus diesem Grund hat die Grundschule Hahle eine Übersicht der Erziehungsaufgaben von Eltern, Schule und Schülern erstellt. Sie soll für alle als **Orientierungshilfe** und **Wegweiser** dienen und uns behilflich sein, die gemeinsamen Ziele beim täglichen Miteinander nicht aus den Augen zu verlieren.

Eltern...

- ... schicken ihr Kind **pünktlich** und **ausgeschlafen** zur Schule
- ... entschuldigen ihr Kind bei Krankheit **vor Schulbeginn (8:00 Uhr)** telefonisch im Sekretariat
- ... sorgen für ein ausreichendes und ausgewogenes **Frühstück**
- ... sorgen für das benötigte **Material** und achten stets auf Vollständigkeit (vgl. Liste im Anhang der Infomappe)
- ... kontrollieren täglich den **Ranzen**, schauen in das **Logbuch**
- ... unterstützen ihre Kinder bei der häuslichen Übung (vgl. Elternbereich im Logbuch)
- ... unterstützen ihre Kinder bei der Vorbereitung auf Klassenarbeiten und Lernzielkontrollen und informieren sich über den Leistungsstand
- ... erziehen ihr Kind zur **Selbstständigkeit** (z. B. Schuhe binden, Ranzen packen, Sauberkeit, An- und Ausziehen) und ermutigen es, seinen Schulweg zu laufen
- ... beteiligen sich **aktiv am Schulleben** (z.B. Elternabende, Elternsprechtage, Feste, Garteneinsätze, Projektwochen, Sportfeste, ...)
- ... halten ihr Kind dazu an, **Gewalt** zu vermeiden und Konflikte mit respektvollen Worten auszutragen
- ... achten auf einen verantwortungsvollen Umgang mit **Medien** (altersgemäße Filme und PC-Spiele) sowie eine zeitliche Beschränkung (Empfehlung: 30 Minuten pro Tag).
- ... teilen der Schule bedeutsame Veränderungen im Umfeld ihres Kindes mit



Schüler...

- ... kommen **ausgeschlafen** und pünktlich in die Schule
- ... halten die **Klassen-, Schul- und Mensaregeln** ein
- ... strengen sich an und erledigen ihre Aufgaben **sorgfältig**
- ... **fragen nach**, wenn sie etwas nicht verstehen
- ... gehen mit ihren eigenen und den Sachen anderer sowie mit dem Schuleigentum **behutsam um**
- ... sind im Umgang mit anderen **ehrlich, hilfsbereit und rücksichtsvoll** und achten deren Meinungen und Gefühle
- ... wenden keine **Gewalt** an
- ... halten ihre Schule sauber und vermeiden **Abfall**

Schule

- ... beginnt pünktlich
- ... fördert **selbstständiges** und eigenverantwortliches Lernen
- ... **unterstützt** die Kinder in ihrem individuellen Lernprozess
- ... vermittelt den Kindern **gewaltfreie** Konfliktlösungen und greift bei Fehlverhalten ein
- ... fördern **Hilfsbereitschaft**
- ... vermittelt den verantwortungsvollen Umgang mit Mensch, Natur und Umwelt
- ... sorgt für den regelmäßigen **Informationsfluss** zwischen Schule und Elternhaus und informiert über auffällige Veränderungen des Kindes
- ... fragt bei **unentschuldigtem Fehlen** bei den Eltern nach, um die Sicherheit des Kindes zu gewährleisten
- ... sucht bei **Schwierigkeiten** das Gespräch mit allen Beteiligten und weist auf Möglichkeiten **außerschulischer Hilfen** hin
- ... nimmt regelmäßig **an Fort- und Weiterbildungen** zu Erziehungs- und Bildungsfragen teil



Materialliste Vorschule

Bitte besorgen Sie die auf der Liste genannten Materialien bis zum 2. Elternabend.
Wichtig: Bitte versehen Sie alle Materialien mit dem Namen oder Kürzel Ihres Kindes!

Achten Sie auf die Qualität der Utensilien. Die Materialien halten länger und die Kinder haben mehr Freude bei der Arbeit.

Aus unseren Erfahrungen können wir folgende **Empfehlungen** geben:

Gegenstand	Beschreibung	erledigt
Ranzen	- bitte <u>keinen Rucksack</u> verwenden, da die Mappen verknicken	
Federmappe	- dicker Bleistift in Dreiecksform (von Stabilo oder Staedtler Tri Plus Jumbo) - dicke Buntstifte (Stabilo trio) - Radiergummi (Läufer Plast) - Anspitzer mit Container für dicke und dünne Stifte	
Kunst	- Bastelschere ohne Spitze - 2 Klebestifte (Pritt oder Uhu) - Tuschkasten von Pelikan - Borstenpinsel: Nr. 8 und Nr. 16 - Wasserbehälter zum Tuschen, Lappen (z.B. altes Baumwolltuch) - Tuschkittel - Sammelmappe A3 - Wachsmaler (Stockmar – ohne Plastikhülse)	
Deutsch	- rote Mappe (bitte aus Pappe) - Postmappe mit Gummizug - Karibu Schwungübungsheft: Westermann; ISBN 978-3-14-120938-9 (10,50 €) - Das kleine Übungsheft Deutsch: Mildenerger; ISBN 978-3-619-14021-3 (6,99 €) - Knete	



Mathe	- blaue Mappe (bitte aus Pappe) - 1 kurzes Lineal - MiniMax - Vorkurs; Klett; ISBN 978-3-12-280717-7 (7,75 €)	
Sport	- Turnhose und T-Shirt - Turnschuhe mit HELLER Sohle	
Kopf- hörer	- In-Ear (für ein I-Pad). Bitte keinen Bluetooth-Kopfhörer!	
Sonstiges	- Hausschuhe - Gummistiefel und Regenhose	
Stand: 23.05.2023		

Zusätzlich bitte in den beigefügten Umschlägen folgende Beträge abgeben:

10,00 € Projektgeld,
7,50 € für das Logbuch,
10,00 € Frühstücksgeld für das erste Halbjahr



Checkliste Schulmaterial

In den vergangenen Jahren haben wir als Ganztagschule eine noch größere Verantwortung für die Erziehung und Bildung Ihrer Kinder übernommen. Gleichwohl haben wir möglicherweise nicht ausreichend deutlich gemacht, dass ohne die **Unterstützung des Elternhauses** Kinder keine gerechte Chance haben, am Unterricht der Grundschule teilzunehmen.

Hinweise zum Logbuch und die Kommunikation über I-Serv

Auf jeder Wochenseite im Logbuch befinden sich Seiten für Ihren „familiären Gebrauch“.

Bitte schauen Sie täglich ins Logbuch und überprüfen Sie bitten ebenso regelmäßig die E-Mails auf I-Serv (www.gs-hahle.net) – siehe Punkt 6 in dieser Informationsmappe.

Hinweise zum Material:

Kinder ohne Material stören Unterrichtsabläufe. Ständiges Fragen nach Bleistift, Anspitzer oder einem Stück Papier aus dem Kieserblock des Nachbarn sind auf Dauer nicht in Ordnung. Zudem bringen Sie Ihre Kinder in eine unangenehme Situation, wenn Sie ständig bei anderen Kindern etwas „ausleihen“ müssen. **Bitte prüfen Sie regelmäßig Schulranzen und Federtasche.**

Tägliche Kontrolle des Schulmaterials

- Stifte vollständig?
- Füller vorhanden (ab Klasse 3)?
- Bleistift vorhanden?
- Anspitzer vorhanden?
- Radiergummi vorhanden?
- Lineal vorhanden?
- Stifte angespitzt?
- Elternbereich im Logbuch geprüft?
- E-Mail-Eingänge I-Serv geprüft?
- Kieserblock vorhanden?
- Hefte voll? Dann bitte neues Heft mitgeben!
- Lose „Papiersammlungen“ in die richtige Mappe eingeordnet? Das sollten die Kinder bereits im Unterricht getan haben!
- Heftführung überprüfen!
- Hausschuhe haben die richtige Größe, sind noch benutzbar?
- Sportschuhe haben die richtige Größe?



Mensa-Max (Software für die Schulmensa -Bestellung des Mittagessens)

betrifft nur die Hort-Kinder da der Schultag für unsere Vorschulkinder jeden Tag um 12.00 Uhr beendet ist und daher keine Teilnahme am Mittagessen möglich ist!

Sollte Ihr Kind einen Kogabi-Platz im Kindergarten haben, so beantragen Sie den Zugang bitte wie folgt:

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein: <https://login.mensaweb.de>

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet:	STD197
Die Einrichtung lautet:	Hahle
Der Freischaltcode lautet:	1651

Füllen Sie die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbiger hinterlegt. Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, werden Ihre Daten von der Verwaltung geprüft. Nach Freigabe des Zugangs erhalten Sie von dort eine E-Mail mit Ihren erforderlichen Zugangsdaten.

Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst auch ein neues Passwort generieren und zusenden lassen.

Essensbestellung und Abbestellung

Sie können Ihre Essensbestellungen schon Wochen im Voraus tätigen, allerdings müssen Sie die Bestellungen bis spätestens zum Dienstag Abend der Vorwoche vorgenommen haben. Abbestellungen (evtl. im Krankheitsfall Ihres Kindes) können hingegen noch bis 8.00 Uhr am Essenstag durchgeführt werden. Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen nicht mehr berücksichtigt werden.

Was macht man, wenn man kein Internet zu Hause hat?

Am einfachsten ist die Bestellung vom heimischen PC oder von einem Smartphone aus – sollte das aber ausnahmsweise mal nicht möglich sein, so können Sie auch das Tablett im Eingangsbereich der Schule verwenden.

Essensausgabe



Zur Legitimation an der Essensausgabe werden RFID-Chips genutzt. Über den Chip wird an der Essensausgabe ausgelesen, ob und welches Essen bestellt wurde. Daher müssen die Schüler den Chip zur Essensausgabe immer dabei haben (nur die Klassen 3 und 4 bekommen den Chip mit nach Hause, die anderen Klassen verwahren Ihren Chip in der Schule auf).

Wenn der Chip vergessen wird, ist dennoch eine Teilnahme am Essen möglich. An der Essensausgabe kann auch manuell recherchiert werden, welches Essen bestellt wurde. In diesem Fall werden jedoch bei der Ausgabe des Essens automatisch 50 Cent Bearbeitungsgebühr vom Mensakonto zusätzlich abgebucht!

Der Chip selbst ist kostenfrei und wird durch die Grundschule ausgegeben. Sollte der Chip einmal verloren gehen, so stellt die Grundschule einen Ersatzchip aus und berechnet dafür 5,00 Euro Pfand.

Wie zahle ich das Essen?

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorwege für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen.

Sprich; ohne Guthaben kein Essen!

Der Preis je Essen beträgt zurzeit 4,15 Euro.

Nachfolgend sehen Sie unsere Bankdaten. Bitte verwenden Sie dieses Konto nicht für andere Zwecke, sondern ausschließlich für die Schulverpflegung.

Empfänger:	Breustedt GmbH, Treuhandkonto Hansestadt Stade
IBAN:	DE75 6665 0085 0008 9390 47

Bitte beachten Sie, dass Sie als **Verwendungszweck bitte Ihren Login-Namen** verwenden, der Ihnen mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert.

Wenn Ihr Kontostand unter den Schwellenwert von 15 Euro sinkt, werden Sie von Mensa-Max per E-Mail informiert, damit Sie rechtzeitig Geld auf das vorgenannte Konto überweisen können.

Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass der Bund im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaket (BuT) bedürftige Kinder bei der Wahrnehmung des Mittagessens unterstützt. Die Antragsvordrucke erhalten Sie beim Jobcenter, dem Landkreis oder auch im Sekretariat.

Nur wer einen aktuellen Bewilligungsbescheid im Sekretariat vorgelegt hat, kann nach dem BuT abgerechnet werden und bezahlt dann zukünftig einen reduzierten Betrag.



MensaMax hier: Essenbestellung/ Unverträglichkeiten

In MensaMax besteht die Möglichkeit, die Unverträglichkeiten (eine oder mehrere) bei jedem Kind zu erfassen.

The screenshot shows the MensaMax web interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Meine Daten', 'Personen', 'Finanzen', 'Speisen + Menüs', 'Abo / Mehrfachkarte', 'Essensbestellung', and 'Essensausgabe'. The main content area is divided into a top navigation bar with tabs like 'Allgemein', 'Identifikation', 'Ansprechpartner', 'E-Mail', 'Speiseplan', etc. Below this is a table of user data for 'Daniel Kreps', including 'Geburtsdatum' (14.07.2009) and 'Loginname' (krda2009). The 'Unverträglichkeiten / Allergien' section is active, showing a list of allergens in a dropdown menu: Ei, Gluten, Hülsenfrüchte, Karotten, Kohlenhydrate (Kartoffeln), Laktose, Lupinen, Milch- und Milcherzeugnisse, Nuss, Pilze, Sellerie, Senf, Sesam, Soja, and Tomate. A 'Hinzufügen' button is visible next to the list.

Nach der Auswahl ist die Eingabe unter -Allgemein- zu speichern:

This screenshot shows the 'Personen verwalten' section of the MensaMax interface. The 'Allgemein' tab is selected in the top navigation bar. Below the navigation bar is a table of user data. The 'Personen verwalten' section contains buttons for 'Neu', 'Speichern', 'Abbrechen', 'Löschen', and 'Person wechseln'. The form for 'Daniel Kreps' is displayed, with fields for 'Angelegt am' (03.09.2015), 'Inaktiv seit', 'Abmeldung vorgemerkt', 'Geschlecht / Titel', 'Nachname' (Kreps), 'Vorname' (Daniel), 'Geburtsdatum' (14.07.2009), 'PLZ, Ort', 'Ortsteil', 'Loginname' (krda2009), 'Personalnummer', 'Kundennummer', 'Objektnummer', 'Steuernummer', 'Kennziffer', 'Mandant' (Hahle), 'Schule / Einrichtung', 'Klasse' (1b), and 'Preiskategorie'.



I-Serv Informationsaustausch zwischen Schule und Elternhaus

Die Zugangsdaten haben Sie bereits erhalten! Wir hoffen, dass Sie unseren Mailverkehr bereits verfolgen und daher mit einigen Dingen unserer Schule vertraut sind.

Sollten Sie den Zugang noch nicht eingerichtet haben, so holen Sie dieses bitte **umgehend** nach. Falls Ihnen die Zugangsdaten nicht mehr vorliegen, so nehmen Sie bitte Kontakt mit dem Sekretariat auf.

Einer der wichtigsten Wege zum Austausch zwischen Schule und Elternhaus an der Grundschule Hahle ist die E-Mail. Elterninformationen und Elternbriefe werden grundsätzlich nur noch digital zugestellt. Auch werden die Lehrkräfte Sie in erster Linie per E-Mail kontaktieren, wenn ein Austauschbedarf besteht.

Sie sind persönlich dafür verantwortlich sich diese Informationen einzuholen, daher schauen Sie bitte regelmäßig in das E-Mail-Konto Ihres Kindes, das intern in unserem Schulnetz eingerichtet wurde.

Sie erreichen unsere E-Mail- und Kommunikationsplattform über jeglichen aktuellen Internet-Browser (Firefox, Chrome, Safari, ...) unter der Adresse

www.gs-hahle.net

Im erscheinenden Anmeldefenster bitte mit Ihren Zugangsdaten anmelden und ein eigenes Passwort vergeben.

IServ-Anmeldung

Account

Passwort

Angemeldet bleiben

Das Ihnen mitgeteilte Passwort funktioniert nur für die Erstanmeldung:

Die geltende Benutzerordnung stellen wir Ihnen zur Verfügung. Anleitungen zur Nutzung mit eigenen E-Mail-Programmen, die Anbindung an Smartphones oder Ähnliches stehen im System unter dem Punkt „Hilfe“ (oben rechts) jeweils zur Verfügung. Sollten Sie keinen eigenen Internetzugang besitzen, so können Sie das iPad im Eingangsbereich der Schule nutzen.

Nutzung mit der „IServ-App“ unter iOS (Apple) und Android (andere Smartphones)

Nachdem Sie die Erstanmeldung vorgenommen haben und ein eigenes Kennwort vergeben haben, können Sie natürlich auch die entsprechende IServ-App auf Ihrem Smartphone oder Tablet benutzen.

Hierzu benutzen Sie als Benutzernamen bitte Ihre E-Mail-Adresse: der oben genannte Benutzername mit dem Zusatz @gs-hahle.net



Kindertagesstätten
Grundschule
Bildungshaus



Raum für Ihre Notizen



Notfallnummer

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Eltern: Festnetz: _____

Mobiltelefon (Handy) Mutter: _____

Mobiltelefon (Handy) Vater: _____

Bitte tragen Sie in die folgende Liste die Telefonnummern ein, unter denen im Notfall jemand zu erreichen ist (Arbeitsstelle, Verwandte, Nachbarn, Freunde, o.ä.):

Name der zu verständigenden Person	Verhältnis zum Kind	Telefonnummer

Wenn Ihr Kind eine Allergie oder Erkrankung hat, geben Sie diese bitte hier an:



Anlagen

Schulbescheinigung zur Vorlage bei Ämtern und Datenschutzbedingungen des Gesundheitsamtes (im Rahmen der zahnärztlichen Untersuchung)

Information über die Datenschutzbedingungen des Gesundheitsamtes (für die zahnärztliche Untersuchung) sowie die entsprechende Pressemitteilung über die Pflichtuntersuchung

- einmalig zur Kenntnisnahme auszuhändigen – gilt für die gesamte Grundschulzeit